EFFEKTIVER SMALL TALK UND BUSINESS-KNIGGE IM GESCHÄFTSALLTAG

Nie wieder sprachlos

IHR NUTZEN

Sie lernen in diesem Seminar wie Sie Small Talk als Erfolgsfaktor und gewinnbringende Informationsquelle nutzen können. Sie agieren souverän im Umgang mit Geschäftspartnern, auch in heiklen Situationen – und Sie kennen die „Spielregeln“ der modernen Umgangsformen.

INHALTE

- Small Talk – die Kunst der lockeren Konversation
- Hemmungen überwinden – den Small Talk beginnen
- Fettnäpfchen umgehen: Gute Themen – schlechte Themen
- Den Small Talk sicher führen und beenden
- Spielräume und Spielregeln in der Geschäftswelt
- Die Psychologie des ersten Eindrucks
- Sichere Repräsentanz beim Auftritt in der Öffentlichkeit
- Knigge aktuell: Wann kann ich, was darf ich, was muss ich?

METHODEN

Theoretischer Input, Fallbeispiele, Übungen und Rollenspiele, Einzel- und Gruppenarbeit

ZIELGRUPPE

Alle Mitarbeiter mit persönlichen Kunden- bzw. Geschäftskontakten, die sich und ihr Unternehmen zeitgemäß und souverän präsentieren wollen

© 22.10.2026 Kai Worrings Seminare

Max. 12 Personen

2 Tage

© 22.10.2026 Kai Worrings Seminare