# EFFEKTIVER SMALL TALK UND BUSINESS-KNIGGE IM GESCHÄFTSALLTAG

**Nie wieder sprachlos**

## IHR NUTZEN

Sie lernen in diesem Seminar wie Sie Small Talk als Erfolgsfaktor und gewinnbringende Informationsquelle nutzen können. Sie agieren souverän im Umgang mit Geschäftspartnern, auch in heiklen Situationen – und Sie kennen die „Spielregeln“ der modernen Umgangsformen.

## INHALTE

- Small Talk – die Kunst der lockeren Konversation
- Hemmungen überwinden – den Small Talk beginnen
- Fettnäpfchen umgehen: Gute Themen – schlechte Themen
- Den Small Talk sicher führen und beenden
- Spielräume und Spielregeln in der Geschäftswelt
- Die Psychologie des ersten Eindrucks
- Sichere Repräsentanz beim Auftritt in der Öffentlichkeit
- Knigge aktuell: Wann kann ich, was darf ich, was muss ich?

## METHODEN

Theoretischer Input, Fallbeispiele, Übungen und Rollenspiele, Einzel- und Gruppenarbeit

## ZIELGRUPPE

Alle Mitarbeiter mit persönlichen Kunden- bzw. Geschäftskontakten, die sich und ihr Unternehmen zeitgemäß und souverän präsentieren wollen


© 23.10.2026 Kai Worrings Seminare

Max. 12 Personen

2 Tage


© 23.10.2026 Kai Worrings Seminare